



Kr. Sonnerup 29. april 2025

Til stede:
Afbud:
Forplejning: Rikke
Ordstyrer: Bitten
Referent: Sara

REFERAT SB-MØDE 29/4 2025

Godkendelse af referat.	Dagsorden: Godkendelse af referat.	
Punkt 1 Nyt fra: ○ Elevrådet (til information) - Emily ○ Formanden (til information) - Rikke Ledelsen (til information) - Sara		
Referat af punkt 1:	Bestyrelsen introducerer sig selv for Emily, som er elevrådsformand. Emily fortæller, at hun har deltaget i weekend sammen med Danske Skoleelever sammen med 300 andre elever. Emily var på talerstolen og talte blandt andet om børn i specialtilbud. Emily har desuden deltaget i Fælleselevrådet i Lejre Kommune, hvor	

FIRKLØVERSKOLEN

Skolevang 1, 4060 Kirke Saaby

☎ 5117 5750

E-mail: firkloverskolen@lejre.dk

	hun er med til at arrangere events for alle elever i kommunen. Derudover holder det lokale elevråd 8 – 10 gange årligt. Der er repræsentanter for alle årgange på skolen. For nyligt er den nationale trivselsmåling drøftet, og Grøn Uge skal planlægges. Elevrådet er ved at planlægge overgang til ny formand, når nuværende formand går ud af skolen. Desuden er elevrådet ved at planlægge etablering af en sansehave, som kan stimulere sanser hos børn i alle aldre. Emily fortæller, at der også er talt om venskabsklasser i elevrådet. Emily har deltaget i skoleudviklingssamtalen sammen med skolechefen, bestyrelsesrepræsentant, tillidsvalgte og ledelsen. Formanden fortæller, at hun har været fraværende af personlige årsager i en periode, men at hun nu er tilbage som formand for bestyrelsen. Skoleledelsen: Flytning af 10. klasse er rykket til skoleåret 26/27. Opdeling af skole og SFO er vedtaget på KB-møde den 28/4. Økonomien er på plads. Sara sender budget til bestyrelsen, når det er tilgængeligt. Sara informerer om, at der skal ansættes endnu en leder, en administrativ medarbejder og en lærer med naturfaglig baggrund. Sara skriver ud til alle, når datoer er på plads. Rikke, Camilla og Kim Bjørn tilkendegiver interesse. Bitten fortæller, at fagfordelingen er ved at være på plads. Næste opgave er at lægge skemaerne, som derefter sendes til	
--	---	--

FIRKLØVERSKOLEN

Skolevang 1, 4060 Kirke Saaby

☎ 5117 5750

E-mail: firkloverskolen@lejre.dk

	personalet/afdelingerne. Kim Bjørn spørger til pædagogernes deltagelse i undervisningen. Bitten svarer, at der fortsat er pædagoger i undervisningen, og at normeringen i SFO'en også prioriteres. Gitte fortæller, at der er bekymringer blandt pædagogerne om ændrede arbejdstider. Bitten vil gerne understrege, at Firkløverskolen vil gøre sig umage for at udarbejde en attraktiv fritidspædagogik. Det er et ønske fra bestyrelsen, at Udvalget for Børn og Ungdom inviteres til et møde på skolen.	
Punkt 2 Forældreråd: ○ Hvor langt er vi med dette?		
Bitten har kontaktet afdelingerne med henblik på at få etableret forældreråd. Der er møde i mellemtrinnet den 30/4 kl. 17, hvor Ann deltager. I indskolingen den 21/5, hvor Kim Bjørn og Rikke holder oplæg kl. 17. I forhold til udskolingen vender Bitten tilbage med en dato. Opgaven er som følger: • Der skal vælges x antal forældrerepræsentanter pr. afdeling. Disse udgør afdelingens forældreråd. • Opgaven er at være ”praktisk gris” i forhold til arrangementer som fx Grøn Uge, kagebagning mm. • Der inviteres til opstartsmøde med ledelsen og koordinatorene, når forældrerådene er valgt. • ”Vi prøver at etablere et forældreråd. Vil I bakke op? Vi definerer rammer og opgaver sammen, når nogle har meldt sig. Vi vil gerne både have hjælp, bidrage til udviklingen af skolen og hjælpe med at bringe forældre tættere sammen” • Et møde pr. årstid • Intet økonomisk ansvar • Bitten deltager som skolens repræsentant • Det nævnes desuden på forældremøderne, at vi afholder suppleringsvalg først i næste skoleår.		
Punkt 3 Årsberetning: ○ Forslag om at denne gives ifm et arrangement på	Vi aftaler, at årsberetningen foregår skriftligt, og at vi arrangerer oplægsholder i skoleåret 26/27 i forbindelse med årsberetningen.	

FIRKLØVERSKOLEN

Skolevang 1, 4060 Kirke Saaby

☎ 5117 5750

E-mail: firkloverskolen@lejre.dk

skolen, evt. ved en fernisering, foredrag el.lign. (drøftelse og beslutning) ○ Hvornår skal dette foregå? (drøftelse og beslutning) ○ Kan man muligvis afholde suppleringsvalg i samme forbindelse, da det vil være hensigtsmæssigt at have suppleanterne på plads til efter sommerferien (drøftelse og beslutning)		
Referat af punkt 3:		
Punkt 4 Skolebestyrelsens opgaver/arbejde fremadrettet: - Ann ○ Udlevering af forretningsorden, som blev vedtaget i starten af dette skoleår. ○ Hvordan arbejdes der med fx. principper, værdigrundlag mv. (drøftelse)		
Referat af punkt 4: Punktet udgår, Ann overleverer viden på møde med ledelsen den 16/5. Ann udleverer forretningsorden, som sendes efterfølgende til skolesekretær, som journaliserer og dagsordenssætter en gang årligt.		
Punkt 5: Eventuelt	Simon: Hvem er egentlig med i bestyrelsen, og hvilke roller har vi hver især? Sara introducerer muligheden for at have mulig ombygning og tilpasning af	

FIRKLØVERSKOLEN

Skolevang 1, 4060 Kirke Saaby

☎ 5117 5750

E-mail: firkloverskolen@lejre.dk

Rikke sørger for lidt at spise.

Med venlig hilsen

Rikke Zarp, Bitten Persson og Sara Velling

Afbud til Rikke på mail eller SMS

FIRKLØVERSKOLEN

Skolevang 1, 4060 Kirke Saaby

☎ 5117 5750

E-mail: firkloverskolen@lejre.dk